



Ayuntamiento de Guadalix de la Sierra

COMUNICACIÓN PREVIA DE CAMBIO DE TITULARIDAD DE ACTIVIDAD ECONÓMICA

Ref. Expediente

NOMBRE DEL SOLICITANTE:

DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:

DNI/NIF/CIF:TELÉFONO:

CORREO ELECTRÓNICO:

REPRESENTANTE:

DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:

DNI/NIF/CIF:TELÉFONO:

CORREO ELECTRÓNICO:

EXPONE:

Que por medio de la presente instancia comunico a este Ayuntamiento el CAMBIO DE TITULARIDAD del siguiente establecimiento / actividad:

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD:

Nº EXPEDIENTE MUNICIPAL:

DIRECCIÓN DE LA ACTIVIDAD:

Documentación que se acompaña:

- ☐ **Fotocopia de la Licencia de Apertura/Declaración Responsable de Actividad a nombre del anterior titular.**
- ☐ **DNI, NIE o escritura de constitución de la sociedad del nuevo titular de la actividad.**
- ☐ **Contrato de alquiler o escritura de compra del local del nuevo titular.**
- ☐ **Contrato de mantenimiento de instalaciones de protección contra incendios con empresa mantenedora autorizada.**
- ☐ **Certificado de seguro de responsabilidad civil en vigor conforme a la Ley 17/1997 de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Madrid (LEPAR). (Para actividades incluidas en el Decreto 184/1998, Catálogo LEPAR).**
- ☐ **Ficha técnica LEPAR. (Para actividades incluidas en el Decreto 184/1998, Catálogo LEPAR).**



Ayuntamiento de Guadalix de la Sierra

Por lo expuesto

SOLICITO DE V.S. tenga por presentado este escrito en tiempo y forma, con los documentos que se acompañan y previos los trámites pertinentes tenga por efectuada la comunicación previa de CAMBIO DE TITULARIDAD del establecimiento antes citado, de conformidad con lo dispuesto en el art. 13.1 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales.

En Guadalix de la Sierra, a de de 20

FIRMADO: EL NUEVO TITULAR

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALIX DE LA SIERRA

El Ayuntamiento de Guadalix de la Sierra, con C.I.F. número P2806700G, domicilio en Plaza Consistorial, 1 – 28794 Guadalix de la Sierra (Madrid), teléfono 918470006 y correo electrónico vicesecretaria@guadalixdelasierra.com, en base a la Ley de Bases de Régimen Local, trata la información que nos facilita con la finalidad de gestionar los distintos procedimientos que lleva a cabo el Ayuntamiento en el desarrollo de sus competencias legalmente atribuidas. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación administrativa o durante los años para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en los que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de Guadalix de la Sierra estamos tratando sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios, así como, oponerse al tratamiento de estos, ejercer sus derechos a la limitación de tratamiento y a la portabilidad de sus datos, en los casos previstos en la normativa. Para el ejercicio de estos derechos, dirijase por escrito a la dirección arriba indicada o envíe un email a vicesecretaria@guadalixdelasierra.com indicando su nombre, apellidos, fotocopia del D.N.I., derecho que desea solicitar, contenido de su petición e indicar un domicilio a efecto de notificaciones. Para cualquier consulta, comentario o solicitud relativa a nuestra Política de Protección de Datos, puede dirigirse al delegado de Protección de Datos, escribiendo un correo electrónico a consultoria@ecomputer.es