

<b>SOLICITUD DE CALIFICACIÓN URBANÍSTICA</b>	Ref. <sup>a</sup> Expediente
--	------------------------------

**DATOS DEL SOLICITANTE Y DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES**

Nombre	Apellidos			DNI	
C./ Pza./ Avda.	N.º	Esc.	Planta	Puerta	
Municipio	Provincia	Cód. Postal	Teléfono		
Correo electrónico					

**EN REPRESENTACIÓN DE (en su caso)**

*La representación deberá acreditarse por cualquier medio válido en Derecho que deje constancia fidedigna.*

Nombre y apellidos o razón social	DNI / NIF		
C./ Pza./ Avda.	N.º	Esc.	Planta Puerta
Municipio	Provincia	Cód. Postal	Teléfono

**Localización donde se solicita la CALIFICACIÓN URBANÍSTICA**

Emplazamiento de la actividad pretendida: Polígono y parcela: Referencia Catastral:
Tipo de actividad pretendida:

**EXPONE Y SOLICITA**

Que realizados y **adjuntando los documentos requeridos (ver páginas 2 y 3)** se ruega procedan a tramitar la CALIFICACIÓN URBANÍSTICA solicitada.

En Guadalix de la Sierra, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_ ,  
Firma del solicitante,

A la Atención de **SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALIX DE LA SIERRA**

**DOCUMENTACIÓN REQUERIDA** para poderse iniciar el trámite de calificación urbanística redactada y firmada por técnico competente:

**Documentación económica y administrativa:**

-Certificación del Registro de la Propiedad correspondiente de dominio y cargas de la finca con indicación expresa de su superficie; y caso de no ser propietario de la misma, copia del contrato de arrendamiento y documento acreditativo de la conformidad de la propiedad con las instalaciones y los usos para los que se solicita la calificación urbanística especificando el tiempo en la que permanecerá vigente.

-DNI/NIE o escritura de sociedad del solicitante.

-DNI/NIE o escritura de sociedad del representante.

-Abono de tasa municipal de tramitación de calificación urbanística.: (0,05€/m<sup>2</sup> 375€ mínimo y 1500€ máximo en el año 2024)

-Referencia catastral de la/s parcela/s afectadas y plano catastral de las mismas.

-Plano de situación de la finca con delimitación de la misma sobre el Plano de Clasificación del Suelo de la figura de planeamiento vigente en el Municipio.

-Evaluación económica de la actuación y presupuesto de las actuaciones.

**A efectos urbanísticos se presentará documentación técnica, que contenga al menos los siguientes extremos:**

- Memoria justificativa de la necesidad de implantar la actividad en Suelo No Urbanizable de Protección o Suelo Urbanizable No Sectorizado y viabilidad e impacto de la implantación, el desarrollo y en su caso el desmontaje de la actividad propuesta.

- Descripción de la finca: uso al que se destina actualmente, edificaciones existentes, indicando sus superficies, características y situando cada una de ellas en un plano de la parcela a escala 1/5000.

- Anteproyecto y descripción de la edificación o instalación para la que se solicita autorización donde se especifique claramente:

- Usos previstos.

- Superficies edificadas con sus correspondientes planos de alzados, secciones y plantas a escala mínima 1/500.

- Tratamientos superficiales, texturas, y materiales a emplear en cerramientos, cubiertas, carpinterías o cualquier otro elemento exterior.

- Infraestructuras y servicios precisos para la funcionalidad de la actuación: accesos rodados, suministro de energía eléctrica, abastecimiento de agua, y vertidos residuales si los hubiese, situando además los mismos en un plano a escala 1/500.

- Plano de emplazamiento de las construcciones previstas y de las existentes si las hubiera, con señalamiento de la distancia a linderos.

**A efectos de la actividad y sus instalaciones:**

- Memoria técnica y descriptiva (firmada por técnico competente de la actividad que se pretende implantar, así como de las instalaciones técnicas que compondrán la futura actividad, haciendo especial mención a los siguientes puntos:

- Denominación exacta de la actividad. Se describirá la actividad que se pretende



*realizar, así como sus instalaciones técnicas.*

*- Cuadros de superficies de la actividad, donde se reflejen todas las zonas que formarán parte de la misma.*

*- Descripción del proceso productivo que se pretende realizar, materias primas empleadas (se estimarán cantidades anuales) y productos finales obtenidos (se estimarán cantidades anuales).*

*- Enumeración de la maquinaria existente en la futura actividad.*

*- Indicación del posible sometimiento de la actividad a informes ambientales previos a su implantación, conforme a lo exigido en la Ley 2/2002 de 19 de junio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid y la Ley 21/2013, de 9 de diciembre de Evaluación Ambiental. En caso afirmativo, se indicará el epígrafe en el que se encuentra englobada la futura actividad dentro de las citadas leyes.*

*- Plano de situación, plano de usos, plano de cotas, planos de alzados y secciones.*

*- Descripción básica de las instalaciones técnicas que compondrán la futura actividad (electricidad, protección contra incendios, climatización, gas, aire comprimido, fontanería, saneamiento, etc). Se adjuntarán planos básicos de las citadas instalaciones.*

*- Descripción de las repercusiones medioambientales de la actividad: la composición de las emisiones gaseosas, de los vertidos y de los residuos producidos por la actividad, con indicación de las cantidades estimadas de cada uno de ellos y su destino, así como los niveles de presión sonora y vibraciones emitidos.*

***En referencia a documentación ambiental:***

*- Análisis de afección a Zonas sujetas a ordenación, a restricciones o reglamentaciones medioambientales.*

*- Cuantificación de los insumos, productos y residuos producidos y requeridos por la actividad. Modelo de gestión de residuos*

*- Análisis de afección a la biodiversidad, a las aguas superficiales y subterráneas.*

*- Si la actividad incluye animales: UGMs, REGA, manejos propuestos...*

**OBSERVACIONES** La presente SOLICITUD producirá los efectos que se determinan en la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo, siempre que se acompañe el justificante de abono de la autoliquidación de las tasas y la documentación técnica que en cada caso proceda, y sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tiene atribuidas ese Ayuntamiento, que podrán ejercerse en cualquier momento.

El Ayuntamiento de Guadalix de la Sierra, con C.I.F. número P2806700G, domicilio en Plaza Consistorial, 1 – 28794 Guadalix de la Sierra (Madrid), teléfono 918470006 y correo electrónico vicesecretaria@guadalixdelasierra.com, en base a la Ley de Bases de Régimen Local, trata la información que nos facilita con la finalidad de gestionar los distintos procedimientos que lleva a cabo el Ayuntamiento en el desarrollo de sus competencias legalmente atribuidas. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación administrativa o durante los años para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en los que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de Guadalix de la Sierra estamos tratando sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios.